

Factura Pequeño Contribuyente

TOMASA PATRICIA, LARES CALEL

Nit Emisor: 108636542

SERVICIOS TECNICOS PATRICIA

CANTON LOS CERRITOS Chiche, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F238A3E0-3E81-4A8E-ADE4-44D0CF5BCE13

Serie: F238A3E0 Número de DTE: 1048660622

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 10:35:06

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 10:35:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1435, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-41-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F238A3E0, número de DTE 1048660622 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Tomasa Patricia Lares Calel, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1435 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-41-2024, Conste. Quiché, 31 de agosto de 2024.

(f)

Tomasa Patricia Lares Calel
DPI: 3267 32691 1402


(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 108636542

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722530760337	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 10:46 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:35:06		
Emisor:	108636542		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS PATRICIA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	F238A3E0-3E81-4A8E-ADE4-44D0CF5BCE13		
Serie:	F238A3E0		
Número del DTE:	1048660622		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T10:35:0706:00F238A3E03E814A8EADE444D0CF5BCE13		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 10:42:53		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 10:46:11



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108636542
NOMBRE	TOMASA PATRICIA, LARES CALEL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1435
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-41-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Tomasa Patricia Lares Calel
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q.6000.00
Prestados en:		Sede Departamental Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en el llenado de la base de datos para la actualización de los grupos. 	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la actualización de 2 planes grupales se realizó planificaciones mensuales por comunidad en las comunidades de Caja de agua, Carrizal. 	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente y brindé capacitaciones sobre el tema emprendimiento para mejorar la economía de los grupos en 3 comunidades, Chupoj II, Chupoj III y Rincón de los leones. 	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades que tienen relación con el sner.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la capacitación e implementación de huertos familiares con plantas nativas en la comunidad de Membrillal. 	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la elaboración de 4 planificaciones semanales. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en la elaboración de 1 informe mensual. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Tomasa Patricia Lares Calel
 DPI: 3267 32691 1402
 Celular: 4932 7055

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Laínez
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHE



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1435
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-41-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Tomasa Patricia Lares Calel
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	• Apoyé técnicamente en brindar capacitación sobre encalamiento de pared en 6 comunidades, membrillal, caja de agua, chupoj II, chupoj II sector II, chupoj III y rincón de los Leones.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente en brindar capacitación sobre abono orgánico en 6 comunidades, membrillal, caja de agua, chupoj II, chupoj II sector II, chupoj III y rincón de los Leones.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente en el llenado de la base de datos para la actualización de los grupos.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente en la elaboración de 4 informes de actividades relevantes de hogar rural.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	• Apoye técnicamente en la actualización de 12 planes grupales se realizó planificaciones mensuales por comunidad en las	100%	Finalizado

	comunidades de caja de agua, carrizal, tzalamabaj II, chupoj II, chupoj II sector II, chupoj III, rincón de los leones, membrillal, membrillal sector II, campo alegre, chupoj I y choaxan.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	• Apoyé técnicamente y brindé capacitaciones sobre los buenos hábitos higiénicos, en 3 comunidades tzalamabaj II, chupoj III, membrillal I.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente y brindé capacitaciones sobre el tema emprendimiento para mejorar la economía de los grupos en 3 comunidades, chupoj II, chupoj III y rincón de los leones.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente en la elaboración de 6 abonos orgánicos en las comunidades de chupoj II, caja de agua, rincón de los leones, membrillal, chupoj III.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades que tienen relación con el snr.	• Apoyé técnicamente en brindar capacitación sobre la buena alimentación con 5 niños con desnutrición aguda en las comunidades de Choaxan, Tuluche II, cruz de caminos, cucabaj y carrizal.	100%	Finalizado
	• Apoyé en el proceso de desarrollo de 8 reuniones mensuales para dar seguimiento a las actividades de coapem con la participación de las distintas instituciones, municipalidad, popoyan, anacafe y sesan.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	• Apoyé técnicamente en la elaboración de 32 planificaciones semanales.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente en la elaboración de 8 informes mensuales y 1 informe final.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró beneficiar a 12 familias sobre paredes saludables, encalado de cocina en 10 comunidades.

Se Logró realizar 12 planes mensuales en 12 grupos cader, para dar seguimiento a las actividades enfocados al cader.

Se logró establecer 6 aboneras orgánicas en 6 comunidades.

Se logró inscribir 1 grupo cader para el programa de la alimentación escolar en la comunidad de tzalamabaj.

Se logró establecer 10 huertos familiares en 10 comunidades.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Tomasa Patricia Lares Calel
DPI: 3267 32691 1402
Celular: 4932 7055

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Calvez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA